

## ATA 30 – REUNIÃO ORDINÁRIA

1 Ao vigésimo sétimo dia do mês de janeiro de 2021, reuniram-se, de forma virtual  
2 através do Google Meet, os seguintes membros titulares, suplentes e  
3 convidados: Adilson Dusi Strack (Representante da Secretaria Municipal de  
4 Indústria, Comércio e Qualificação Profissional), Amarildo Antônio Prâmio  
5 (Representante da ACIPG), Bruno Cesar Costa Pinto (Representante da  
6 Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária), Cesar Augusto Ferreira  
7 (Representante da Secretaria Municipal de Agricultura e Pecuária), Cláudio  
8 Grokoviski (Representante da Secretaria da Fazenda), Darcy Miara Júnior  
9 (Representante da FIEP), Gilmar Denck (Representante da ACIPG), Indianara  
10 Mattar Milléo (Representante da ACIPG), José Vanilson Cordeiro (Representante  
11 do Sindicato dos Empregados no Comércio), Leonardo Puppi Bernardi (Primeiro  
12 Secretário da Mesa Diretora), Paulo Lemes (Representante da ACIPG), Priscilla  
13 Garbelini Jaronski (Vice-Presidente da Mesa Diretora), Rafael Gustavo Mansani  
14 (Segundo Secretário da Mesa Diretora), Roberto Mongruel (Representante da  
15 ACIPG), Rodrigo Daniel Manjabosco (Presidente da Fundação Municipal de  
16 Saúde), Sandra Mara Camargo Queiroz (Representante da Sociedade Rural), e  
17 Wilson Souza de Oliveira (Presidente da Mesa Diretora). Dando início a reunião  
18 o Sr. Leonardo propõe a aprovação da ATA da reunião anterior, que foi enviada  
19 aos conselheiros via WhatsApp, visto que não houve nenhuma oposição, foi  
20 aprovada. Explanando sobre o primeiro tema da pauta, “Mudanças na Lei e no  
21 Regimento Interno do CDEPG”, o Sr. Wilson discorre que após dois anos de  
22 mandato foi percebida a necessidade de atualizar o Regimento Interno conforme  
23 a Lei 13.183, de 14/04/2018. Explica que esse tema não terá uma resolução  
24 imediata visto que existem duas condicionantes para que as alterações  
25 aconteçam. Uma delas é a eleição da nova Mesa Diretora, que ocorrerá em  
26 breve. E a outra trata-se das atividades da Câmara de Vereadores que retornam  
27 somente em 17 de fevereiro. A Sra. Priscilla complementa dizendo que a Mesa  
28 Diretora já havia conversado sobre o tema sendo feitos alguns apontamentos na  
29 Lei do Regimento, levantado a necessidade dessa atualização. Discorre que um  
30 desses apontamentos especificamente foi a ampliação do mandato que hoje é  
31 de um ano. Conta que a ideia é aumentar para dois anos de mandato. Explica  
32 ainda que há outras alterações que precisam ser feitas para acompanhar a  
33 reestruturação do novo Poder Executivo. Informa a todos os presentes que foi  
34 enviada, via WhatsApp, a Lei para que os Conselheiros possam fazer uma  
35 análise e dar suas sugestões antes que seja devidamente encaminhada para  
36 aprovação. Comenta que na última reunião da Diretoria foi verificado que o Art.  
37 4º, onde consta a estrutura da reunião plenária, precisará de alteração pois hoje  
38 o Iplan e a Secretaria de Infraestrutura e Planejamento foram fundidas e contam  
39 com a mesma representatividade que é do secretário, Sr. Celso Augusto  
40 Sant’Anna. Relata que por conta da visibilidade que o Conselho está recebendo

1 pela recuperação econômica em virtude da pandemia do COVID-19, houve a  
2 necessidade de incluir a Fundação Municipal de Saúde no Conselho. E que outra  
3 questão levantada foi da AFEPON que antes era mais voltada a questões da  
4 iluminação da cidade e hoje passará a ser responsável pelo fomento. Conta que  
5 ficou decidido que o Conselho iria aguardar a composição oficial das Secretarias  
6 para concluir tais modificações. Aponta ainda que deve acontecer a inclusão da  
7 OAB no CDEPG, em razão da Lei Orgânica do Município, visto que consta uma  
8 cláusula definindo que a OAB deve estar presente em todos os Conselhos da  
9 cidade. Anuncia que nas Câmaras Técnicas serão feitas atualizações, pois hoje  
10 sua composição é feita via Regimento Interno e não via Lei, visto que é muito  
11 mais fácil mudar um Regimento Interno do que uma Lei. Explica que na Lei  
12 constará que cada Câmara Técnica será composta conforme Regimento Interno,  
13 facilitando as atualizações que porventura venham a ocorrer por conta das  
14 demandas recebidas. Comenta que, por exemplo, uma das alterações será a da  
15 Câmara Técnica de Comércio e Serviço, que passará a se chamar Câmara  
16 Técnica de Comércio, Serviço e Turismo. Explica que essa notoriedade se deve  
17 por conta da repercussão que o Turismo vem tendo em nossa cidade. Esclarece  
18 que a atualização do Regimento Interno ocorrerá somente após a alteração da  
19 Lei. Destaca que nesta reunião o intuito é fazer sugestões para as alterações.  
20 Apenas na próxima Reunião Plenária será a aprovação da redação final e logo  
21 após isso será encaminhado para o Poder Executivo que dará andamento no  
22 trâmite de aprovação junto à Câmara dos Vereadores. Em seguida o Sr.  
23 Leonardo passa para o próximo tema da pauta, “Plano de Vacinação contra a  
24 Covid-19 em Ponta Grossa”. Comenta que o plano de vacinação influencia  
25 diretamente no plano de retomada econômica do município e por conta disso foi  
26 convidado o médico e presidente da Fundação Municipal de Saúde, Sr. Rodrigo  
27 Manjabosco, para explanar sobre o tema. Em seguida o Sr. Rodrigo explica que  
28 nesta primeira leva de entrega de vacinas, iniciada no dia 20 de janeiro, foram  
29 3.850 doses, que estão sendo destinadas para os profissionais da saúde. Conta  
30 que no último domingo (24) Ponta Grossa recebeu uma nova quantidade de  
31 doses em virtude das vacinas vindas da Índia e desenvolvidas pela Oxford,  
32 somando mais 2.750 vacinas. Elucida também que já está acontecendo a  
33 vacinação dos serviços de apoio ao combate do novo Coronavírus, como dos  
34 profissionais de UTI, que estão diretamente ligados ao atendimento dos  
35 pacientes com Covid-19 no Hospital Regional Universitário, dos profissionais do  
36 Samu, que fazem o transporte destes pacientes, das UPAs, que trabalham na  
37 recepção e no encaminhamento dos pacientes para os hospitais, bem como dos  
38 profissionais ligados ao atendimento de oncologia, nefrologia, neurologia e UTIs  
39 de hospitais privados que atendem Covid-19, contabilizando 3.392 doses  
40 aplicadas. Explica que já foi iniciada a vacinação dos profissionais que estarão  
41 na linha de frente da campanha de imunização e também que houve o avanço  
42 na vacinação de servidores de pronto atendimento e de vigilância. Comenta que  
43 assim que encerrar a imunização dos profissionais da saúde, iniciará a vacinação

1 dos pacientes com comorbidades e com mais de 80 anos e assim por diante em  
2 camadas de faixas etárias, na vacinação geral da população. Elucida que  
3 dependem do envio da vacina para que seja possível começar a campanha.  
4 Explana que já existem locais definidos e que contam com equipes preparadas e  
5 treinadas e tem insumos em estoques. Explica a diferença das vacinas, a  
6 Coronavac tem 25 dias para que a segunda dose seja aplicada, enquanto a  
7 vacina de Oxford a segunda dose é aplicada somente após três meses depois da  
8 primeira. Comenta que acha possível que a vacinação completa da população de  
9 Ponta Grossa aconteça ainda em 2021. Relata que o Instituto Butantan hoje  
10 produz 550 mil doses por dia e só não está fazendo por falta de insumos da China  
11 para a fabricação. Porém, se levar em conta as 550 mil doses, por semana  
12 podem ser produzidas cerca de 4,5 milhões de doses ao Ministério da Saúde.  
13 Salaria que a equipe teria a capacidade de vacinar de 3 a 6 mil pacientes se  
14 somadas com as vacinas da Oxford. E que com 12 mil doses conseguiriam  
15 vacinar toda as pessoas com mais de 80 anos. Encerrando a participação do Sr.  
16 Rodrigo o Sr. Wilson comenta que as informações reforçam a esperança de um  
17 breve retorno a normalidade do desenvolvimento local em virtude da vacinação  
18 da população. Passando para o próximo assunto da reunião, a “Eleição da  
19 Gestão 2021 a 2022, Inscrição e Formato da Eleição”. Representando a decisão  
20 da Mesa Diretora a Sra. Priscilla propõe que a eleição ocorra no mesmo formato  
21 do ano anterior (2020). Sugerindo também que inscrição seja realizada via e-mail.  
22 Informa que o endereço de e-mail será disponibilizado no grupo de WhatsApp,  
23 onde cada candidato enviará seu nome completo e o cargo para o qual tem  
24 interesse. Explica que dessa forma fica mais viável, pois montar uma chapa  
25 prévia dificultaria o formato dessa eleição, de modo que as chapas seriam  
26 compostas no ato da votação. Lembra ainda que os cargos que compõe a Mesa  
27 Diretora são: Presidente, Vice-Presidente, Tesoureiro, Primeiro Secretário e  
28 Segundo Secretário. Ressalta que haverá um edital que será publicado 30 dias  
29 antes da eleição, que ocorrerá no mês de março. Comenta que por questão de  
30 segurança, devido a pandemia, a eleição poderá ser feita de forma virtual,  
31 podendo ser gravada e documentada. A Sra. Priscilla explica que qualquer  
32 membro titular da plenária pode se candidatar aos cargos. O Sr. Wilson ressalta  
33 que a Mesa Diretora atual foi eleita no ano de 2019 e reeleita em 2020. Explica  
34 que portanto os membros que ocupam atualmente as cadeiras da Diretoria não  
35 podem concorrer aos mesmos cargos. A Sra. Priscilla expõe que deve ser  
36 marcada uma reunião extraordinária exclusiva para a eleição da Mesa Diretora.  
37 O formato da eleição da Mesa Diretora 2021 fica aprovada por todos os membros  
38 do Conselho presentes nesta reunião. Após discussão entre os membros fica  
39 decidido que o edital será publicado em 8 de fevereiro e a eleição ocorrerá no dia  
40 10 de março. O Sr. Leonardo comenta que o próximo ponto da pauta da reunião  
41 seria o “Plano de Retomada Econômica - Pós Pandemia”, porém como a maioria  
42 dos novos Secretários do Poder Executivo não está presente, decide que entrará  
43 na pauta para a próxima reunião plenária. O Sr. Leonardo passa para o último

1 item, “Planejamento Estratégico do CDEPG – Etapa 2”. O Sr. Wilson conduz a  
2 pauta explanando que quando o CDEPG iniciou suas atividades, no ano de 2019,  
3 após várias reuniões foi decidido fazer um planejamento estratégico dos  
4 trabalhos do CDEPG. Comenta que o Conselho de Maringá sempre serviu como  
5 referência para os trabalhos aqui em Ponta Grossa. Conta que no início das  
6 atividades do CDEPG o SEBRAE disponibilizou um consultor, o Sr. Cláudio  
7 Serrato, que acompanhou o Conselho e auxiliou na criação da Missão, Visão e  
8 Valores, assim como para as Câmaras Técnicas. Relata que na época o projeto  
9 foi custeado com a ajuda de algumas entidades sendo 1/3 Prefeitura, 1/3  
10 SEBRAE e os outros 1/3 de algumas entidades que fazem parte do Conselho.  
11 Destaca que nesse projeto havia uma 2ª etapa que estava prevista para iniciar  
12 no primeiro semestre de 2020, mas que não teve andamento por conta da  
13 pandemia do Covid-19. Propõe que o andamento desse plano, assim como a  
14 implementação do Fundo Municipal de Desenvolvimento Econômico, aprovado  
15 em Lei, sejam dirigidos pela nova Mesa Diretora, visto que a atual conta com  
16 apenas mais uma reunião plenária sob sua gestão. O Sr. Wilson fala sobre a  
17 primeira reunião do Plano de Retomada Econômica do estado do Paraná, que  
18 ocorreu em dezembro de 2020. Conta que o Presidente da Investe Paraná fez  
19 contato com ele informando que terá uma reunião com a Prefeita nessa sexta-  
20 feira (29/01) às 10h30 e convidou o Sr. Wilson representando o CDEPG para a  
21 reunião, pois será apresentado o Plano de Atração de Investimento do Paraná  
22 de 2021. Comenta que dentro desse plano será apresentado um projeto de  
23 implantação de uma sede do Estado do Paraná para Fomento aqui em Ponta  
24 Grossa, também nas principais cidades do Estado. O Sr. Wilson conta que ficou  
25 combinado com o secretário que após a reunião dele com a Prefeita se reunirá  
26 com o Conselho para conversar sobre o Setor Empresarial. Faz um convite para  
27 os membros do Conselho que queriam participar dessa reunião também, mas  
28 lembra que o número é limitado por conta do distanciamento social. Ressalta que  
29 seria interessante a participação do representante da Câmara Técnica de  
30 Atração de Investimentos e da Câmara Técnica de Serviço e Comércio Exterior.  
31 Finalizando a reunião, Sr. Wilson agradece a presença dos conselheiros e  
32 convidados. Sem mais assuntos para tratar, encerrou-se a reunião e eu,  
33 Leonardo Puppi Bernardi, encerro a presente ATA, que será lavrada por mim e  
34 demais presentes.